



Ofício Circular n.º 004/2019 – SUPAC
Aos Diretores das Unidades Universitárias

Salvador, 11 de abril de 2019.

Ref.: Contratação de docente por tempo determinado (substituto) – semestre 2019.2

Prezado(a) Diretor(a),

Comunicamos que estarão disponíveis no site da SUPAC (www.supac.ufba.br) a partir de **15/04/2019** as **normas e rotinas**, assim como os **formulários atualizados** para a solicitação de **contratação e/ou renovação** de docente por tempo determinado (**substituto**) para o semestre **2019.2**, conforme discriminado no **Anexo I**.

Os processos devem ser instruídos conforme definido na Resolução nº 05/2015 – CONSUNI/UFBA, que regulamenta as normas e os procedimentos para a contratação de professor substituto pela Universidade Federal da Bahia – UFBA.

Recomendamos uma **análise detalhada** do relatório **Quadro Suplementar 2019.1** de sua Unidade Universitária, especialmente os campos relativos ao **motivo gerador da contratação, data de extinção contratual e observação** (informações sobre a situação atual do professor substituto e/ou motivo gerador da contratação), para subsidiar a elaboração dos pedidos de contratação e/ou renovação de professor substituto.

Os processos devem ser encaminhados **exclusivamente pela Congregação da Unidade Universitária**, instância responsável pela análise prévia de todos os pedidos dos Departamentos e/ou Coordenações Acadêmicas de sua Unidade, assim como aprovação em reunião plenária e **envio de um único processo com todos os pedidos à SUPAC até o dia 15/05/2019**.



Lembramos ainda que os contratos relativos ao semestre 2019.1 finalizarão em 12/07/2019, portanto, caso **não haja necessidade e/ou interesse em renovar o contrato** de algum professor para o **semestre 2019.2**, a **Congregação deverá comunicar à SUPAC**, através de **ofício**, para que seja providenciada a extinção do contrato.

Saudações Universitárias,

Nancy Rita Ferreira Vieira
Superintendente Acadêmica

c/c: Chefes de Departamentos e Coordenadores Acadêmicos



ANEXO I

Material disponível no site da SUPAC (www.supac.ufba.br) para solicitação de contratação e/ou renovação de docente por tempo determinado (substituto) para o semestre 2019.2:

Legislação / Rotinas:

- Resolução nº 05/2015 – CONSUNI/UFBA;
- Rotina de Solicitação de Professor Substituto;
- Instruções para preenchimento dos Formulários B e B1 – Solicitação de Renovação de Professor Substituto;
- Instruções para preenchimento do Formulário C – Solicitação de Contratação de Professor Substituto;

Cronogramas:

- Cronograma de Atividades;
- Cronograma de Publicação de Editais;

Quadro Suplementar:

- Quadro Suplementar 2019.1;

Formulários:

- **Formulário B** – Solicitação de Renovação de Professor Substituto;
- **Formulário B1** – (anexo do Formulário B) – Encargos Didáticos para Solicitação de Renovação de Professor Substituto;
- **Formulário C** – Solicitação de Contratação de Professor Substituto;
- **Formulário D** – Ficha de Inscrição para Seleção de Professor Substituto;
- **Formulário E** – Resultado do Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto.