



INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO C SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO

PROCESSO Nº: Informar o número do processo gerado no SIPAC.

SIGLA DA UNIDADE: Informar a sigla da Unidade Universitária.

DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO ACADÊMICA: Informar o nome do Departamento ou da Coordenação Acadêmica da Unidade Universitária.

SEMESTRE LETIVO DA CONTRATAÇÃO: Informar o semestre letivo para o qual se solicita a contratação de professor substituto.

DATA DE APROVAÇÃO DO PEDIDO EM REUNIÃO PLENÁRIA DA CONGREGAÇÃO: Informar a data em que o pedido de contratação de professor substituto foi aprovado em reunião plenária da Congregação.

DADOS DA VAGA PARA CONTRATAÇÃO

NOME DO DOCENTE GERADOR DA VAGA: Informar o nome do docente efetivo ocupante da vaga para a qual se solicita a contratação de professor substituto.

MATRÍCULA SIAPE: Informar o número da matrícula SIAPE do docente efetivo ocupante da vaga para a qual se solicita a contratação de professor substituto.

MOTIVO DA VAGA: Informar a sigla do motivo (justificativa) da vaga para a qual se solicita a contratação de professor substituto, conforme **especificado na Tabela 01 (em anexo)**.

ÁREA DE CONHECIMENTO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO: Informar a área de conhecimento do processo seletivo simplificado para o qual se solicita a contratação de professor substituto.

REGIME DE TRABALHO: Assinalar o regime de trabalho do professor substituto a ser contratado:

20h – mínimo de 10 (dez) horas semanais de aulas presenciais;

40h – mínimo de 16 (dezesseis) horas semanais de aulas presenciais. A contratação em regime de trabalho de 40h somente poderá ocorrer se o regime de trabalho do docente efetivo **(gerador da vaga) for DE ou 40h**.

CANDIDATO(A) SELECIONADO(A): Assinalar:

Sim – caso exista candidato(a) aprovado(a) em processo seletivo anterior com prazo de validade vigente **(01 ano** contado a partir da data de publicação do resultado no Diário Oficial da União), na **mesma área de conhecimento e regime de trabalho da vaga a ser suprida;**

Não – caso haja necessidade de publicação da vaga em edital e realização de processo seletivo simplificado.



ENCARGOS DIDÁTICOS PREVISTOS PARA O PROFESSOR SUBSTITUTO

CÓDIGO: Informar o(s) código(s) da(s) disciplina(s) a ser(em) ministrada(s) pelo professor substituto.

NOME DA DISCIPLINA: Informar o(s) nome(s) da(s) disciplina(s) a ser(em) ministrada(s) pelo professor substituto.

CH SEMANAL: Informar a carga horária semanal de cada disciplina a ser ministrada pelo professor substituto.

IDENTIFICAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A) A SER CONTRATADO(A)*

* Os campos dessa categoria devem ser preenchidos **somente se houver candidato selecionado** em processo seletivo anterior com prazo de validade vigente.

NOME: Informar o nome do(a) candidato(a) a ser contratado(a) como professor substituto.

CPF: Informar o número do Cadastro de Pessoa Física – CPF do(a) candidato(a) a ser contratado(a) como professor substituto.

CLASSIFICAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A): Informar a ordem de classificação do(a) candidato(a) a ser contratado(a) no processo seletivo simplificado para contratação de docente por tempo determinado.

Nº DO EDITAL UFBA: Informar o número do Extrato de Edital de Convocação para Contratação de Docente por Tempo Determinado, publicado no Diário Oficial da União – DOU, referente ao processo seletivo simplificado no qual o(a) candidato(a) a ser contratado(a) foi selecionado(a).

Nº DO EDITAL DE DIVULGAÇÃO DE RESULTADO: Informar o número do Edital de Divulgação dos Aprovados em Processos Seletivos Simplificados, publicado no Diário Oficial da União – DOU, referente ao processo seletivo simplificado no qual o(a) candidato(a) a ser contratado(a) foi selecionado(a).

ATENÇÃO: É necessário que conste do formulário a data de emissão, assim como as assinaturas e os carimbos do(a) Chefe do Departamento ou Coordenador(a) Acadêmico e do(a) Presidente da Congregação.

DESPACHO DA SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA

Não preencher os campos dessa categoria, pois são de uso exclusivo da Superintendência de Administração Acadêmica – SUPAC.



ANEXO

TABELA 01	
MOTIVO DA VAGA PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO	SIGLA
Afastamento para participação em programa de pós-graduação <i>stricto sensu</i>	PG
Aposentadoria	AP
Cessão para outro órgão ou entidade dos Poderes da União, dos Estados, ou do Distrito Federal e dos Municípios	CES
Exoneração	EXO
Falecimento	FAL
Licença para acompanhamento de cônjuge	LAC
Licença para exercício de mandato eletivo	LME
Licença para o desempenho de mandato classista	LMC
Licença para o serviço militar	LSM
Licença para tratamento de saúde	LTS
Licença para tratar de interesses particulares	LIP
Licença à gestante ou adotante	LGA
Nomeação para ocupar cargo de direção de reitor, vice-reitor, pró-reitor e diretor de <i>campus</i>	ADM
Vacância para posse em outro cargo inacumulável	VAC